



Offre de stage

Les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires.

Intitulé de l'offre* : Chargé(e) de communication

Niveau de diplôme préparé* :

- Niveau 6 (Bac+3 ou 4)
- Niveau 7 (Bac+5 et plus)

Domaine d'activité* :

- Communication, multimédia
- Relations internationales
- Numérique, digital
- Économie, finances

Pays* : FRANCE
Région* : ILE DE FRANCE
Département* : 75012

Service d'affectation* (*service et bureau*)
Service : Direction générale
Bureau : Pôle communication

Lieu d'affectation
Direction générale du Trésor – 139 rue de Bercy 75572 Paris Cedex 12

Description de l'employeur
Pour en savoir plus sur la DG Trésor :
[Direction générale du Trésor - YouTube](#)
<https://www.tresor.economie.gouv.fr/qui-sommes-nous>

Description du poste*

Le Pôle communication de la DG Trésor a en charge d'animer et de mettre en œuvre la politique de communication de cette direction du Ministère de l'Économie, des Finances et de la Souveraineté industrielle et numérique, regroupant 1500 agents, en France et à l'international.

Composé de 9 personnes, le Pôle communication :

- Organise les événements de la direction (de haut niveau), assure leur promotion sur le web, réseaux sociaux et auprès des différentes parties prenantes (Ministère, cabinets ministériels, diverses institutions françaises et internationales, etc.)
- Anime le site internet, les réseaux sociaux (X/Twitter/LinkedIn)
- Produit des contenus digitaux (articles web, vidéos, infographies, etc.)
- Gère les relations presse
- Organise les événements et anime la communication interne de la direction

Le/la stagiaire aura pour mission d'assister les 4 adjoints en charge de l'événementiel, de la communication externe et de la presse. Il/elle sera donc amené(e) à participer à de nombreuses tâches sur différents sujets très variés :

- Organisation et mise en place des événements internationaux à venir (Forum économique mondial avec l'OCDE, Ambition Africa, Paris Infraweek) : préparation logistique, élaboration de plans de communication
- Rédaction d'articles web pour le site internet de la DG Trésor et posts sur les réseaux sociaux
- Soutien dans la gestion des relations presse

Descriptif du profil recherché*

Profil recherché : Formation supérieure Licence/Master en métiers de la communication, économie/finance, sciences politiques

Établissements d'enseignement : IEP, Université, école de communication

Compétences requises : Connaissance de l'environnement politique et économique, maîtrise des outils digitaux, aptitudes rédactionnelles et de synthèse. Connaissances de logiciels/outils pour produire des contenus digitaux (infographie/image/ vidéo) seraient un plus.

Qualités requises : Curiosité pour l'actualité et les politiques publiques et économiques, sens de l'organisation, très bon relationnel, créativité et réactivité, résistance au stress, discrétion.

Conditions particulières d'exercice*

Indiquer si le stage est **TÉLÉTRAVAILLABLE** – **PARTIELLEMENT TÉLÉTRAVAILLABLE** – **NON TÉLÉTRAVAILLABLE**

Langues

Français
Anglais

Informations complémentaires

- Les stages dont la durée est supérieure à 44 jours ouvrés donnent lieu au versement d'une gratification de stage. Le taux horaire de la **gratification est égal à 4,35 euros par heure** de stage à raison de 7 heures par jour ouvré de présence
- Remboursement partiel des frais de transport publics du trajet entre le domicile (adresse indiquée dans la convention) et le lieu de stage
- Accès aux restaurants administratifs de Bercy

Début du contrat* : **Septembre 2024**

Option de durée du contrat : **fixe** / **variable**

Durée du contrat en nombre de mois* : **6 mois**

Contact email* ou Url de candidature* :

Pôle communication

stage.polecom@dgtresor.gouv.fr

Merci de joindre un CV et une lettre de motivation, avant le 1^{er} juin 2024

Veuillez préciser dans l'objet « Candidature stage 2^{ème} semestre 2024 »

Contact téléphonique :

Mme Julie BISMUT, Adjointe à la Cheffe du Pôle communication en charge des événements

01 44 87 72 94